

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Образовательная программа
базового высшего образования по направлению
подготовки
41.03.05 Международные отношения,
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- программа базового высшего образования

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения
Направленность (профиль): Международные отношения в транспортных коммуникациях
Квалификация выпускника: Специалист в области международных отношений (со знанием иностранного языка)
Форма обучения: Очная
Идентификационный номер: 498487-2026

Образовательная программа
высшего образования в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 766107
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Харченко Максим
Петрович
Дата: 02.06.2026

Разработчики образовательной программы:

Доцент, к.н.

М.П. Харченко

Представитель профильной организации (предприятия):

Первый секретарь Первого департамента стран СНГ МИД России

_____ Богомолов Артём Сергеевич

Согласовано:

и.о. директора института ИМТК

В.В. Васильчев

и.о. заведующего кафедрой МОиГТ

М.П. Харченко

Председатель учебно-методической
комиссии

В.В. Васильчев

1. Общая характеристика образовательной программы.

1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа базового высшего образования, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения с направленностью (профилем) «Международные отношения в транспортных коммуникациях» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 29.04.2026, протокол № 11 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 06.05.2026 № 397/а (далее — образовательный стандарт).

Образовательная программа направлена на формирование развитого мышления, гражданской идентичности и актуальных навыков для включения в профессиональную деятельность.

Образовательная программа включает инструменты развития когнитивных навыков человека, включая техники понимания, рефлексии и коммуникации.

Профессиональная часть образовательной программы формируется через моделирование профессиональной деятельности выпускника и реализуется через погружение обучающегося в решение реальных производственных задач. Обязательным элементом образовательной программы является проектная деятельность обучающихся как технология, позволяющая развивать проектные методы мышления, целеполагание, выявлять корневые проблемы и проектировать способы их решения, работать в командах в условиях неопределенности и ограничений, анализировать реальные кейсы и взаимодействовать с индустриальными партнерами.

Образовательная программа реализуется с использованием образовательных технологий, позволяющих сформировать понимание, а не только передавать информацию.

Программа включает компоненты, формирующие у обучающихся представления об онтологии транспорта – о внутреннем устройстве единой транспортной системы, связности всех видов транспорта и их включенности в другие сферы социально-экономической жизни.

1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
07.015	Специалист службы протокола	52н	30.01.2023	72503	02.03.2023
08.039	Специалист по внешнеэкономической деятельности	409н	17.06.2019	55208	11.07.2019

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие

образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 - "Административно-управленческая и офисная деятельность"

08 - "Финансы и экономика"

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

дипломатический, экспертно-аналитический

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код
07.015 Специалист службы протокола	А	Организационно-техническое обеспечение протокольных мероприятий	6	Паспортно-визовое обеспечение участников протокольных мероприятий	А/01.6
07.015 Специалист службы протокола	А	Организационно-техническое обеспечение протокольных мероприятий	6	Документационное обеспечение протокольных мероприятий	А/02.6
07.015 Специалист службы протокола	А	Организационно-техническое обеспечение протокольных мероприятий	6	Формирование специализированных фондов (подарочного, наградного, протокольной атрибутики) для	А/03.6

				протокольных мероприятий	
07.015 Специалист службы протокола	В	Организация и проведение протокольных мероприятий	6	Организационное обеспечение протокольных мероприятий	В/01.6
07.015 Специалист службы протокола	В	Организация и проведение протокольных мероприятий	6	Разработка локальных нормативных актов и регламентирующих документов по протокольной деятельности	В/02.6
07.015 Специалист службы протокола	В	Организация и проведение протокольных мероприятий	6	Консультирование по вопросам соблюдения норм и правил государственного, международного протокола и делового этикета	В/03.6
07.015 Специалист службы протокола	С	Руководство деятельностью подразделения по протокольно-организационному обеспечению	6	Управление деятельностью подразделения по протокольно-организационному обеспечению	С/01.6
07.015 Специалист службы протокола	С	Руководство деятельностью подразделения по протокольно-организационному обеспечению	6	Управление разработкой локальных нормативных актов и регламентирующих документов по протокольной деятельности	С/02.6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В	Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	В/01.6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В	Осуществление внешнеэкономической деятельности	6	Документарное сопровождение внешнеторгового	В/02.6

ой деятельности		организации		контракта	
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В	Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	6	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	В/03.6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	В	Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	6	Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	В/04.6

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.6.1. Универсальные компетенции выпускников.

УК-1 - Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, выработать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен к продуктивной коммуникации

УК-5 - Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен к рефлексии, самоанализу и самооценке

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень психологической, эмоциональной и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной жизни

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им

УК-11 - Способен понимать роль России в современном мире, формировать национальную идентичность и патриотизм

1.6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников.

ОПК-1 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2 - Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы

ОПК-3 - Способен составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности

ОПК-4 - Способен применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.6.3. Профессиональные компетенции выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований)
ПК-1 - Способен анализировать международные ситуации при составлении стратегических документов с привлечением методологических принципов теории международных отношений	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.
ПК-2 - Способен понимать основные теории международных отношений и анализировать логику глобальных процессов и трендов в их исторической, политической, экономической и правовой обусловленности в условиях развития ключевых интеграционных процессов с применением прикладных аналитических технологий	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.
ПК-3 - Способен проанализировать и отследить динамику среды международной безопасности и ее влияния на процессы международных конфликтов	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.
ПК-4 - Способен понимать мировые экономические, экологические, демографические, миграционные процессы, механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.

<p>ПК-5 - Способен понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-6 - Владеет политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-7 - Способен вести организационно-техническое сопровождение бизнес-процессов компании с учетом интересов всех участников международного рынка транспортных услуг с применением современных информационно-аналитических систем</p>	<p>08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-8 - Владеет техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в бизнес-среде, в том числе на иностранных языках</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-9 - Способен вести правовое сопровождение и организовывать работу с участниками международного рынка транспортных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-10 - Способен планировать и согласовывать условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта</p>	<p>08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-11 - Способен осуществлять договорную работу в сфере международных перевозок, в том числе оформлять и заключать договоры, иную транспортную документацию, а также проверять их на соответствие требованиям действующего законодательства</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-12 - Владеет знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>ПК-13 - Способен выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на</p>	<p>07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.</p>

русский язык и с русского языка на иностранный язык	
ПК-14 - Способен вести деловую переписку по вопросам организации международных мероприятий, проводить предварительные обсуждения и участвовать в рабочих переговорах на русском и иностранных языках в рамках своих полномочий	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.
ПК-15 - Способен составлять обзоры СМИ и социальных сетей по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы	07.015 Специалист службы протокола; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности.

1.6.4. Справочник компетенций.

Схема формирования компетенций.

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, выработать стратегию действий
1.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
1.2.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
1.3.	Б1.09	Проектная деятельность
1.4.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
1.5.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
1.6.	Б2.ДВ.02.02(П)	Профессиональная практика (отраслевая)
1.7.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1.8.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
1.9.	ФТД.02	Экология транспорта и устойчивое развитие
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.36	Международный транспортный бизнес
2.2.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.14	Основы теории коммуникации
3.2.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
3.3.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
3.4.	Б2.ДВ.02.02(П)	Профессиональная практика (отраслевая)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
3.5.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	УК-4	Способен к продуктивной коммуникации
4.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
4.2.	Б1.06	Иностранный язык
4.3.	Б1.09	Проектная деятельность
4.4.	Б1.14	Основы теории коммуникации
4.5.	Б1.18	Иностранный язык (практический курс)
4.6.	Б1.19	Иностранный язык 2-й
4.7.	Б1.31	Ведение переговоров, деловой и дипломатический протокол
4.8.	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности
4.9.	Б1.37	Политико-экономическая ситуация и транспортные процессы в АТР
4.10.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
4.11.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
5.2.	Б1.06	Иностранный язык
5.3.	Б1.19	Иностранный язык 2-й
5.4.	Б1.31	Ведение переговоров, деловой и дипломатический протокол
5.5.	Б1.41	Экономика и политика стран Африки
5.6.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
5.7.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен к рефлексии, самоанализу и самооценке
6.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
6.2.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	УК-7	Способен поддерживать должный уровень психологической, эмоциональной и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной жизни
7.1.	Б1.04	Практикум по самоорганизации
7.2.	Б1.05	Физическая культура и спорт
7.3.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
8.1.	Б1.08	Основы комплексной безопасности
8.2.	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)
8.3.	Б2.ДВ.02.02(П)	Профессиональная практика (отраслевая)
8.4.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
9.1.	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса
9.2.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им
10.1.	Б1.07	Правовая культура
10.2.	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса
10.3.	Б1.ДВ.02.01	Основы государственной службы
10.4.	Б1.ДВ.02.02	GR-менеджмент
10.5.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
10.6.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	УК-11	Способен понимать роль России в современном мире, формировать национальную идентичность и патриотизм
11.1.	Б1.01	История России
11.2.	Б1.02	Основы российской государственности
11.3.	Б1.20	История международных отношений
11.4.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ОПК-1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь при решении задач профессиональной деятельности
12.1.	Б1.14	Основы теории коммуникации
12.2.	Б1.18	Иностранный язык (практический курс)
12.3.	Б1.31	Ведение переговоров, деловой и дипломатический протокол
12.4.	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности
12.5.	Б1.ДВ.02.01	Основы государственной службы
12.6.	Б1.ДВ.02.02	GR-менеджмент
12.7.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
12.8.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
12.9.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
12.10.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ОПК-2	Способен понимать устройство и историю развития транспортной системы
13.1.	Б1.10	Общий курс беспилотных транспортных систем
13.2.	Б1.11	История транспорта
13.3.	Б1.12	Общий курс транспорта
13.4.	Б1.38	Интеграционные объединения и международные транспортные организации
13.5.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.6.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
13.7.	ФТД.02	Экология транспорта и устойчивое развитие
14.	ОПК-3	Способен составлять и оформлять документы по результатам профессиональной деятельности
14.1.	Б1.16	Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности
14.2.	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации
14.3.	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли
14.4.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
14.5.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
14.6.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
15.	ОПК-4	Способен применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
15.1.	Б1.16	Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности
15.2.	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации
15.3.	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли
15.4.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
15.5.	Б2.ДВ.02.01(П)	Профессиональная практика
15.6.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-1	Способен анализировать международные ситуации при составлении стратегических документов с привлечением методологических принципов теории международных отношений
16.1.	Б1.24	Теория международных отношений
16.2.	Б1.25	Международные транспортные коридоры
16.3.	Б1.27	Современные международные отношения
16.4.	Б1.33	Прикладной геополитический анализ

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
16.5.	Б1.38	Интеграционные объединения и международные транспортные организации
16.6.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
16.7.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
17.	ПК-2	Способен понимать основные теории международных отношений и анализировать логику глобальных процессов и трендов в их исторической, политической, экономической и правовой обусловленности в условиях развития ключевых интеграционных процессов с применением прикладных аналитических технологий
17.1.	Б1.15	Политология
17.2.	Б1.20	История международных отношений
17.3.	Б1.23	Мировая транспортная система
17.4.	Б1.24	Теория международных отношений
17.5.	Б1.25	Международные транспортные коридоры
17.6.	Б1.27	Современные международные отношения
17.7.	Б1.28	Мировая экономика и транспортный экономический сектор
17.8.	Б1.30	Мировая политика
17.9.	Б1.32	Геополитика транспорта
17.10.	Б1.33	Прикладной геополитический анализ
17.11.	Б1.38	Интеграционные объединения и международные транспортные организации
17.12.	Б1.41	Экономика и политика стран Африки
17.13.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
17.14.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
17.15.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18.	ПК-3	Способен проанализировать и отследить динамику среды международной безопасности и ее влияния на процессы международных конфликтов
18.1.	Б1.23	Мировая транспортная система
18.2.	Б1.27	Современные международные отношения
18.3.	Б1.32	Геополитика транспорта
18.4.	Б1.37	Политико-экономическая ситуация и транспортные процессы в АТР
18.5.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
18.6.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
19.	ПК-4	Способен понимать мировые экономические, экологические, демографические, миграционные процессы, механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики
19.1.	Б1.17	Политическая география и транспортные коммуникации
19.2.	Б1.21	Политическая регионалистика
19.3.	Б1.26	Теория и практика дипломатии
19.4.	Б1.32	Геополитика транспорта
19.5.	Б1.37	Политико-экономическая ситуация и транспортные процессы в АТР
19.6.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
19.7.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
19.8.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20.	ПК-5	Способен понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией
20.1.	Б1.15	Политология
20.2.	Б1.26	Теория и практика дипломатии
20.3.	Б1.27	Современные международные отношения
20.4.	Б1.30	Мировая политика
20.5.	Б1.41	Экономика и политика стран Африки
20.6.	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
20.7.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
20.8.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21.	ПК-6	Владеет политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов
21.1.	Б1.15	Политология
21.2.	Б1.17	Политическая география и транспортные коммуникации
21.3.	Б1.21	Политическая регионалистика
21.4.	Б1.23	Мировая транспортная система
21.5.	Б1.25	Международные транспортные коридоры
21.6.	Б1.26	Теория и практика дипломатии
21.7.	Б1.27	Современные международные отношения

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
21.8.	Б1.30	Мировая политика
21.9.	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика
21.10.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
21.11.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
22.	ПК-7	Способен вести организационно-техническое сопровождение бизнес-процессов компании с учетом интересов всех участников международного рынка транспортных услуг с применением современных информационно-аналитических систем
22.1.	Б1.25	Международные транспортные коридоры
22.2.	Б1.28	Мировая экономика и транспортный экономический сектор
22.3.	Б1.36	Международный транспортный бизнес
22.4.	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации
22.5.	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли
22.6.	Б2.ДВ.02.01(П)	Профессиональная практика
22.7.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
23.	ПК-8	Владеет техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения в бизнес-среде, в том числе на иностранных языках
23.1.	Б1.14	Основы теории коммуникации
23.2.	Б1.19	Иностранный язык 2-й
23.3.	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности
23.4.	Б1.36	Международный транспортный бизнес
23.5.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
24.	ПК-9	Способен вести правовое сопровождение и организовывать работу с участниками международного рынка транспортных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий
24.1.	Б1.13	Теория государства и права
24.2.	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса
24.3.	Б1.29	Международная логистика
24.4.	Б1.35	Международное публичное право
24.5.	Б1.36	Международный транспортный бизнес
24.6.	Б1.39	Международное транспортное право
24.7.	Б1.40	Таможенное право
24.8.	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
24.9.	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли
24.10.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
25.	ПК-10	Способен планировать и согласовывать условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта
25.1.	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса
25.2.	Б1.29	Международная логистика
25.3.	Б1.39	Международное транспортное право
25.4.	Б1.40	Таможенное право
25.5.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
26.	ПК-11	Способен осуществлять договорную работу в сфере международных перевозок, в том числе оформлять и заключать договоры, иную транспортную документацию, а также проверять их на соответствие требованиям действующего законодательства
26.1.	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса
26.2.	Б1.39	Международное транспортное право
26.3.	Б1.40	Таможенное право
26.4.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
27.	ПК-12	Владеет знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике
27.1.	Б1.26	Теория и практика дипломатии
27.2.	Б1.31	Ведение переговоров, деловой и дипломатический протокол
27.3.	Б1.ДВ.02.01	Основы государственной службы
27.4.	Б1.ДВ.02.02	GR-менеджмент
27.5.	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
27.6.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
28.	ПК-13	Способен выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык
28.1.	Б1.19	Иностранный язык 2-й
28.2.	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности
28.3.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
29.	ПК-14	Способен вести деловую переписку по вопросам организации международных мероприятий, проводить предварительные обсуждения и участвовать в рабочих переговорах на русском и иностранных языках в рамках своих полномочий
29.1.	Б1.14	Основы теории коммуникации

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
29.2.	Б1.18	Иностранный язык (практический курс)
29.3.	Б1.19	Иностранный язык 2-й
29.4.	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности
29.5.	Б1.ДВ.02.01	Основы государственной службы
29.6.	Б1.ДВ.02.02	GR-менеджмент
29.7.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
30.	ПК-15	Способен составлять обзоры СМИ и социальных сетей по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы
30.1.	Б1.33	Прикладной геополитический анализ
30.2.	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации
30.3.	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли
30.4.	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	История России	УК-11
2	Б1.02	Основы российской государственности	УК-11
3	Б1.03	Философия и основы критического мышления	УК-1, УК-5
4	Б1.04	Практикум по самоорганизации	УК-1, УК-4, УК-6, УК-7
5	Б1.05	Физическая культура и спорт	УК-7
6	Б1.06	Иностранный язык	УК-4, УК-5
7	Б1.07	Правовая культура	УК-10
8	Б1.08	Основы комплексной безопасности	УК-8
9	Б1.09	Проектная деятельность	УК-1, УК-4
10	Б1.10	Общий курс беспилотных транспортных систем	ОПК-2
11	Б1.11	История транспорта	ОПК-2
12	Б1.12	Общий курс транспорта	ОПК-2

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
13	Б1.13	Теория государства и права	ПК-9
14	Б1.14	Основы теории коммуникации	УК-3, УК-4, ОПК-1, ПК-8, ПК-14
15	Б1.15	Политология	ПК-2, ПК-5, ПК-6
16	Б1.16	Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности	ОПК-3, ОПК-4
17	Б1.17	Политическая география и транспортные коммуникации	ПК-4, ПК-6
18	Б1.18	Иностранный язык (практический курс)	УК-4, ОПК-1, ПК-14
19	Б1.19	Иностранный язык 2-й	УК-4, УК-5, ПК-8, ПК-13, ПК-14
20	Б1.20	История международных отношений	УК-11, ПК-2
21	Б1.21	Политическая регионалистика	ПК-4, ПК-6
22	Б1.22	Правовое обеспечение ведения бизнеса	УК-9, УК-10, ПК-9, ПК-10, ПК-11
23	Б1.23	Мировая транспортная система	ПК-2, ПК-3, ПК-6
24	Б1.24	Теория международных отношений	ПК-1, ПК-2
25	Б1.25	Международные транспортные коридоры	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7
26	Б1.26	Теория и практика дипломатии	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-12
27	Б1.27	Современные международные отношения	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6
28	Б1.28	Мировая экономика и транспортный экономический сектор	ПК-2, ПК-7
29	Б1.29	Международная логистика	ПК-9, ПК-10
30	Б1.30	Мировая политика	ПК-2, ПК-5, ПК-6
31	Б1.31	Ведение переговоров, деловой и дипломатический протокол	УК-4, УК-5, ОПК-1, ПК-12
32	Б1.32	Геополитика транспорта	ПК-2, ПК-3, ПК-4
33	Б1.33	Прикладной геополитический анализ	ПК-1, ПК-2, ПК-15
34	Б1.34	Иностранный язык профессиональной деятельности	УК-4, ОПК-1, ПК-8, ПК-13, ПК-14
35	Б1.35	Международное публичное право	ПК-9
36	Б1.36	Международный транспортный бизнес	УК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9
37	Б1.37	Политико-экономическая ситуация и транспортные процессы в АТР	УК-4, ПК-3, ПК-4

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
38	Б1.38	Интеграционные объединения и международные транспортные организации	ОПК-2, ПК-1, ПК-2
39	Б1.39	Международное транспортное право	ПК-9, ПК-10, ПК-11
40	Б1.40	Таможенное право	ПК-9, ПК-10, ПК-11
41	Б1.41	Экономика и политика стран Африки	УК-5, ПК-2, ПК-5
42	Б1.ДВ.01.01	Информационно-коммуникационное обеспечение международной транспортной организации	ОПК-3, ОПК-4, ПК-7, ПК-9, ПК-15
43	Б1.ДВ.01.02	Цифровизация международной транспортной отрасли	ОПК-3, ОПК-4, ПК-7, ПК-9, ПК-15
44	Б1.ДВ.02.01	Основы государственной службы	УК-10, ОПК-1, ПК-12, ПК-14
45	Б1.ДВ.02.02	GR-менеджмент	УК-10, ОПК-1, ПК-12, ПК-14
46	Б2.01(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-4, ПК-5
47	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1, УК-3, УК-10, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6
48	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)	УК-1, УК-3, УК-8
49	Б2.ДВ.02.01(П)	Профессиональная практика	ОПК-4, ПК-7
50	Б2.ДВ.02.02(П)	Профессиональная практика (отраслевая)	УК-1, УК-3, УК-8
51	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	УК-4, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-12
52	Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
53	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	УК-1, ОПК-2
54	ФТД.02	Экология транспорта и устойчивое развитие	УК-1, ОПК-2

1.7. Условия реализации образовательной программы.

1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности и (или) ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным доступом к электронной информационно-образовательной среде, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, состав которого определяет Университет самостоятельно.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав

которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать знания и формировать умения, предусмотренные образовательной программой.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах (при наличии) и (или) в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную и (или) учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой(ых) дисциплин(ы) (модуля(ей)), составляет не менее 70 %.

Доля лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 %.

Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 %.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательного процесса обучающихся по изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.